


記載例

防災盤連動停止願い申請書

防災センターへ届出される日付を記載してください。また、設備停止の開始・終了時には必ず防災センターに報告します。

申請日	〇〇年〇月〇日	発注先、及び当作業の現場責任者の情報を記載してください	作業区分	ビル作業	テナント作業	〇
設備停止依頼者	会社名	△△△△	会社電話	03-〇〇	担当窓口の連絡先を記載してください	
	責任者名	日本橋 二郎	携帯電話	090-〇〇	※作業に関する確認をする場合、こちらに記載された連絡先へ掛けさせていただきます	
作業日時	〇〇年〇月〇日 (△)	〇時	〇分	作業日が複数の場合、工程表を添付してください(書式自由)		
停止日時	〇〇年〇月〇日 (□)	〇時				
作業場所	〇階 (〇〇〇〇専用部内)					
作業内容 (停止理由)	・テナント内 内装設備工事 ・レイアウト変更工事		作業内容や停止理由を記載してください			
設備停止が必要な設備	自火報:	〇	非常放送:		スプリンクラー:	
	セキュリティ:		その他:	()		
防火管理方法	・感知器養生 ・『安全対策作業手順書』に準ずる		防火管理の方法を記載してください			
特記事項	作業時の立会いは不要です(弊社にて警備員手配済み)		作業に伴う周知事項等ございましたら記載してください			

統括防火管理者・防火管理技能者・防災センター・消防職員 から指示があった場合 また、火災等の緊急時は、防災盤連動停止依頼を取り下げます。	依頼責任者: 日本橋 二郎 
---	--

【遵守事項】

1. 作業開始前および作業終了後に必ず防災センターに連絡を行うこと。
2. 長時間の作業の場合は、防災センターおよびオフィスと事前に打ち合わせを行い、作業実施日の5営業日前までに作業計画書を提出すること。
3. 本届出用紙を提出する際は、同内容の作業許可証と併せて提出すること。
4. 必要に応じ所轄消防署と協議・報告すること。
5. 停止・復旧の操作は依頼責任者と防災センタースタッフ双方の立会いで確認・操作すること。

日本橋高島屋三井ビルディング 防災センター TEL:03-3272-0511 FAX:03-3272-0517	承認日	年 月 日	防火担当者	防災センター		
			防火管理技能者	設備	警備	受付者