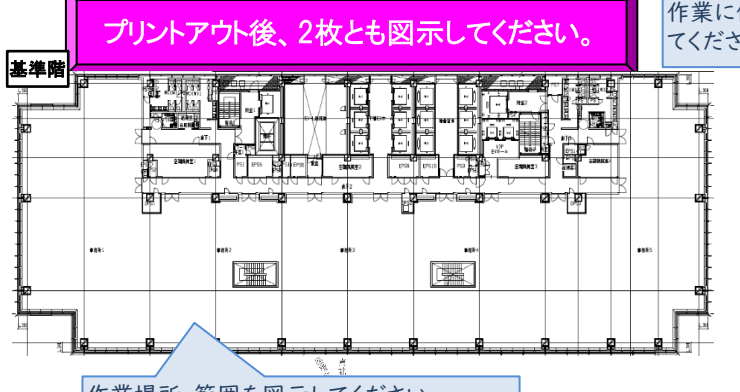


# 記載例

## 作業届(入力用シート)

申請日		〇〇年 〇月 〇日 (△)		作業区分	ビル作業	テナント作業	〇	
申請者 <small>(テナント作業の場合テナント名)</small>	会社名	〇〇〇〇		入居フロア	〇階			
	ご担当者名	三井 太郎		部署名	〇〇部			
	メールアドレス	〇〇〇〇@△△		電話番号	03-〇〇〇〇-〇〇〇〇			
作業者	会社名	△△△△		会社電話	03-〇			
	現場責任者	日本橋 二郎		携帯電話	080-			
	所在地	東京都中央区日		作業人数				
作業日時	〇〇年 〇月 〇日 (△)		〇時 〇分	か				
	〇〇年 〇月 〇日 (□)		〇時 〇分	ま				
作業場所	9階 西側・〇〇号室 (9階オフィスロビー/専用室内)							
件名	水槽メンテナンス / 誘導員配置 / 天井スピーカー取付工事							
作業内容 <small>(必要に応じ詳細資料を添付のこと)</small>	工事	〇 (通信工事: ※電話・光ケーブル工事等。有の場合はNTTMEから返送された作業計画確認書を添付ください)						
	搬出入	〇 その他: (現場調査の場合も、作業計画確認書が必要です)						
	詳細	・水槽周辺機器の点検・レイアウト変更						
		・セミナー開催に伴う誘導員配置(B1F、1F、9F)						
	・〇階専用室内天井部へのスピーカー取付工事、音量調整							
鍵・カードの貸出し	有: 〇 無:	開閉場所:	テナントフロア EPS SK 空調機械室		鍵本数:	1本	カード枚数:	1枚
		鍵名称:	SK室 EPS室		カード名称:	共用部カード		
荷捌場使用 ※荷捌場は物流車両のみ利用可	有: 〇 無:	下記車両	1台・2t車 1台		0時00分	から		0時00分
		車両番号:	品川 へ ××-××		※利用時間は最長30分となります。車室に限りがございますので、搬出入作業が済みましたら速やかに車両を移動してください。なお、本届出は車室確保を保証するものではありません。			
特殊作業	有: 〇 無:	作業場所:	共用部養生:					
		騒音:	振動:	臭気:	塵埃:	停電:	断水:	その他: ( )
火気使用	有: 〇 無:	※有の場合は、本紙と一緒に「火気使用届」を提出してください。未提出の場合、作業はできません。						
火報連動遮断	有: 〇 無:	※有の場合は、本紙と一緒に「防災盤連動停止願い申請書」を提出してください。						
危険物持込	有: 〇 無:	種類:			取扱責任者:			
CAD現況図	有: 〇 無:	管理コード:						※弱電工事、家具工事以外で図面更新
区画貫通作業	有: 〇 無:	※事前に作業計画を提出してください。						
PC類・外部記憶装置の持ち込み/接続	有: 〇 無:	対象:①管理室(防災センター・サーバー室・MDF室等)への持ち込み ②館内設備(管理室・機械室・EPS内を含む)への機器接続 ※有の場合は、本紙と一緒に別シート「持ち込み機器接続確認書」(上記①②を行う作業日×1枚)を、提出してください。未提出の場合、ビル制御システムに関する、上記対象エリアへの持ち込み・機器接続はできません。						
特記事項	脚立・高所作業台借用します			有の場合は、必ず「持ち込み機器接続確認書」をご提出ください。必須になります。				
	作業時の立会いは不要です(弊社にて警備員手配済み)							
作業場所・範囲を图示	プリントアウト後、2枚とも图示してください。			作業に伴う周知事等ございましたら記載してください				
	 <p>作業場所・範囲を图示してください ※表示図面外の場合は不要</p>			<p>「遵守事項」を遵守し、安全作業に従事します。 また、作業は作業責任者が監督を行い、事故、故障、クレーム発生および防災センターから作業中断の指示があった場合は、速やかに作業を中止することを了承します。</p> <p>作業責任者: <b>日本橋 二郎</b> (印)</p>				
日本橋高島屋三井ビルディング防災センター	承認日	年 月 日	防災承認	電気主任技術者	設備	警備		
TEL:03-3272-0511 FAX:03-3272-0517	受付No	ご不明な点は防災センターまでお問い合わせください。(24H対応)						